VYSOKÁ ŠKOLA HOTELOVÁ
V PRAZE 8, SPOL. S R. O.

SVÍDNICKÁ 506, 181 00 PRAHA 8

STATUT

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 a odst. 5, § 41 odst. 2 a § 87 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 20. srpna 2015 pod č.j. MSMT-20754/2015-1 změny a doplnění ***vnitřních předpisů Vysoké školy hotelové v Praze 8, spol. s r. o., se sídlem Svídnická 506, Praha 8, PSČ 181 00.***



Mgr. Karolína Gondková
ředitelka odboru vysokých škol

Doplnění a změny

Vnitřních předpisů
č. 1 ze dne 15. 3. 2015

Vysoké školy hotelové v Praze 8, spol. s r. o.

Vysoká škola hotelová v Praze 8, společnost s ručením omezeným, vydává v souladu s ustanovením § 17 odst. 1 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) Statut Vysoké školy hotelové v Praze 8, společnosti s ručením omezeným (dále jen „statut").

Část první

Úvodní ustanovení

Čl. 1
Základní ustanovení

1. Vysoká škola hotelová v Praze 8, společnost s ručením omezeným, (dále také jen „VŠH") je soukromou vysokou školou podle § 2 odst. 7 zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), (dále také jen „zákon").

2. VŠH je neuniverzitní vysokou školou podle § 2 odst. 3 a 5 zákona, uskutečňující bakalářské a navazující magisterské studijní programy a programy celoživotního vzdělávání. VŠH rozvíjí vědeckou, výzkumnou, vývojovou a další tvůrčí činnost (dále také jen „tvůrčí činnost").

3. VŠH byla založena ke dni 29. 7. 1999 na základě rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o udělení státního souhlasu ze dne 28. 7. 1999 pod čj. 26 059/99 – 30, jako samostatná právnická osoba, organizovaná formou společnosti s ručením omezeným.

Čl. 2
Postavení VŠH

1. VŠH je soukromou právnickou osobou ve smyslu obchodního zákoníku (dále také jen „OZ").

2. Statutárním orgánem VŠH je jednatel. Zastupuje VŠH ve vztazích uvnitř i navenek. Jednatel může delegovat jednání v určených věcech na zaměstnance společnosti.

Čl. 3
Název, sídlo, razítko a symbol VŠH

1. Úplný název VŠH je „**Vysoká škola hotelová v Praze 8, společnost s ručením omezeným**" nebo ve zkratce „**Vysoká škola hotelová v Praze**".

Názvy VŠH v cizích jazycích:
Institute of Hospitality Management Prague, Limited Liability Company (Ltd.), v anglickém jazyce,
Hotelhochschule Prag, Gesellschaft mit beschränkter Haftung, (GmbH), v německém jazyce,

Институт отельного бизнеса, Прага, общество с ограничённой ответственностью v ruském jazyce.

2. Sídlem VŠH je Praha 8, Svídnická 506, PSČ 181 00

3. VŠH používá kulaté razítko se státním znakem a textem „Vysoká škola hotelová v Praze 8, s.r.o.“.

4. Symbolem VŠH je znak VŠH, jehož vyobrazení je v příloze č. 1 statutu.

Čl. 4
Akademická obec VŠH

1. Akademičtí pracovníci a studenti VŠH tvoří akademickou obec VŠH.

Čl. 5
Akademičtí pracovníci VŠH

1. Akademický pracovník vykonává vzdělávací, výzkumné, vývojové a tvůrčí činnosti. Obsah a rozsah jednotlivých činností je dán pracovní smlouvou, organizačním řádem VŠH a popisem pracovního místa.

2. Práva a povinnosti akademických pracovníků VŠH se řídí přiměřeně ustanoveními § 4 zákona o vysokých školách a zákoníku práce.

3. Přijímání akademických pracovníků do pracovního poměru k VŠH upravuje vnitřní předpis.

Čl. 6
Studenti VŠH

1. Studentem VŠH se stává uchazeč, který splnil podmínky přijetí ke studiu, uzavřel smlouvu o studiu na VŠH a byl zapsán ke studiu.

2. Práva a povinnosti studentů VŠH se řídí přiměřeně ustanoveními § 4 zákona, tímto statutem, studijním a zkušební řádem, stipendijním řádem a disciplinárním řádem pro studenty, rozhodnutím jednatele ve věcech školného a poplatků za studium a rektora ve věcech vzdělávacích, výzkumných, vývojových a tvůrčích.

Čl. 7
Ostatní zaměstnanci VŠH

1. Vedle akademických pracovníků zabezpečují činnost VŠH další zaměstnanci.

2. Tito zaměstnanci nejsou členy akademické obce.

Čl. 8
Zahraniční učitelé

1. Učitelé zahraničních vysokých škol, přijatí k výkonu vzdělávací nebo tvůrčí činnosti na VŠH jednatelem, mohou používat po dobu svého působení na VŠH označení „hostující profesor".

2. Hostující profesor má postavení akademického pracovníka, u státní zkoušky může zkoušet tehdy, splňuje-li požadavky § 53 odst. 2 zákona.

Část druhá

Orgány VŠH

Čl. 9

Orgány školy

1 Statutárními a výkonnými orgány VŠH jsou:
a) valná hromada,
b) jednatel VŠH,
c) rektor VŠH,

2. Poradními orgány VŠH jsou
a) správní rada VŠH,
b) disciplinární komise,
c) akademická rada VŠH,

Čl. 10
Valná hromada VŠH

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem VŠH.

2. Valná hromada je orgánem vlastníků, jejich zastoupení a hlasování se provádí v poměru podílu vlastníků na základním jmění. Činnost valné hromady, která rozhoduje o základních otázkách VŠH je dána ustanoveními obchodního zákoníku, společenské smlouvy a tímto statutem.

3. Valná hromada jmenuje a odvolává jednatele společnosti.

Čl. 11
Jednatel VŠH

1. Jednatel plní povinnosti vyplývající z obchodního zákoníku, společenské smlouvy a rozhodnutí valné hromady.

2. Jednatel je povinen zajistit řádné vedení evidence a účetnictví, vést seznam společníků a informovat společníky o záležitostech VŠH.

3. Jednatel zastupuje VŠH navenek ve všech otázkách, pokud není tímto statutem, vnitřním řídicím dokumentem, trvalou nebo jednorázovou plnou mocí stanoveno jinak. Uzavírá jménem VŠH smlouvy.

4. Jednatel dále
   a) uzavírá pracovní smlouvy se všemi zaměstnanci VŠH;
   b) odvolává rektora VŠH a přijímá jeho vzdání se funkce podle § 73, odst. 2, zákoníku práce, pokud byla tato možnost sjednána;
   c) jmenuje předsedu a členy správní rady.

5. Jednatel vydává k zajištění chodu VŠH vnitřní řídicí dokumenty. V oblastech, ve kterých jsou na základě delegování nebo plné moci pověřeni zastupováním VŠH, mohou vydávat řídicí dokumenty tito pracovníci.

Čl. 12
Správní rada VŠH

1. Správní rada je poradním orgánem jednatele.

2. Projednává Dlouhodobý záměr VŠH na čtyřleté období a jeho roční aktualizace, Výroční zprávu za kalendářní rok a vyjadřuje se k návrhu studijních programů a jejich oborů a jejich změn.

3. Vyjadřuje se k otázkám, které jí předloží jednatel.

4. Správní rada zasedá nejméně 2 x ročně. Funkční období správní rady VŠH je čtyřleté, opětovné jmenování je možné.

5. Správní rada má nejméně 5 členů.

Čl. 13
Rektor VŠH

1. Rektor řídí akademický úsek VŠH a odpovídá za vzdělávací a tvůrčí činnost VŠH v rámci akreditovaných studijních programů a jejich oborů.

2. Rektor zastupuje VŠH navenek v oblasti uskutečňování akreditovaných studijních programů a jejich oborů a v tvůrčí činnosti.

3. Rektor zejména:
   a) řídí uskutečňování akreditovaných studijních programů a jejich oborů,
   b) odpovídá za kvalitu vzdělávací a tvůrčí činnosti a organizuje vnitřní hodnocení VŠH,
   c) odpovídá za tvorbu předpisů VŠH v oblasti svojí působnosti,
   d) rozhoduje o záležitostech studentů (vyjma školného a poplatků spojených se studiem),

e) odpovídá za zpracování Dlouhodobého záměru VŠH a jeho aktualizací, Výroční zprávy VŠH a dalších dokumentů v oblasti svojí působnosti.

4. Délka funkčního období rektora je čtyřleté. Funkci rektora může vykonávat tatáž osoba opakovaně.

5. Odvolání z funkce nebo vzdání se funkce rektorem se řídí příslušnými ustanoveními zákoníku práce.

6. Rektor může delegovat svoje pravomoci na některého ze tří prorektorů. Rozsah delegování určuje směrnice Organizační řád VŠH (dále jen „organizační řád").

Čl. 14
Akademická rada

1. Akademická rada je poradním orgánem rektora VŠH, který jmenuje její členy.

2. Členy akademické rady jsou významní představitelé oborů, v nichž VŠH uskutečňuje vzdělávací, výzkumnou a další tvůrčí činnost, zástupci akademické obce VŠH z řad pedagogických pracovníků i studentů, jednatel společnosti a předseda správní rady. Nejméně jednu třetinu členů akademické rady tvoří osoby, které nejsou členy akademické obce VŠH.

3. Akademická rada má zpravidla 30 členů. Členství v akademické radě je nezastupitelné.

4. Členové akademické rady zastupující studenty jsou jmenováni rektorem zpravidla na návrh Studentského senátu VŠH .

5. Funkční období akademické rady je čtyřleté a odpovídá funkčnímu období rektora. Členem akademické rady může být jmenována tatáž osoba opakovaně.

6. Jednání akademické rady se řídí Jednacím řádem Akademické rady VŠH.

7. Jednání akademické rady řídí rektor nebo jím pověřený člen akademické rady.

8. Akademická rada se schází zpravidla 2 x za rok, zasedání svolává rektor nejméně 14 dnů předem.

9. Akademická rada VŠH zejména posuzuje úpravy studijního programu, případně projednává návrhy na zřízení nových studijních programů a oborů.

10. Akademická rada projednává
- Dlouhodobý záměr vzdělávací, výzkumné, vývojové a další tvůrčí činnosti na období stanovené Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky,
- Aktualizaci dlouhodobého záměru na kalendářní roky,
- Výroční zprávu VŠH za kalendářní rok,
- další otázky, které jí předloží rektor, zejména k žádostem o akreditace, organizaci studia, k otázkám vnitřního hodnocení VŠH a zahraniční spolupráce, nebo o jejichž projednání požádá některý z členů.

Čl. 15
Studentský senát

1. Studentský senát je představitelem studentů VŠH, hájí zájmy studentů a projednává jejich požadavky s rektorem, případně s jednatelem VŠH, organizuje společenské, sportovní a profesní aktivity studentů.

2. Studentský senát se řídí obecně závaznými předpisy a vlastními stanovami.

Čl. 16
Disciplinární komise

1. Disciplinární komise projednává disciplinární přestupky studentů VŠH a předkládá návrh na rozhodnutí rektorovi.

2. Disciplinární komise má 4 členy, které jmenuje rektor takto:
   a) dva členy z řad akademických pracovníků,
   b) dva členy z řad studentů, zpravidla navržených Studentským senátem.
   Rektor jmenuje z řad členů disciplinární komise jejího předsedu.

3. Usnesení disciplinární komise je přijato, pokud pro něj hlasovala nadpoloviční většina přítomných. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

4. Funkční období členů disciplinární komise je nejvýše dvouleté.

5. Disciplinární komise se řídí Disciplinárním řádem VŠH.

Čl. 17
zrušen

Část třetí

Organizační struktura VŠH

Čl. 18
Členění VŠH

VŠH se člení na tyto součásti:
- akademický úsek
- úsek jednatele

Základní organizační struktura je uvedena v příloze č. 2
Působnost a odpovědnost organizačních útvarů a vedoucích zaměstnanců VŠH a další organizační opatření upravuje Organizační řád VŠH vydávaný jednatelem VŠH.

Čl. 19
Akademický úsek

1. Akademický úsek zajišťuje vlastní realizaci akreditovaných studijních programů a jejich oborů a tvůrčí činnost VŠH. Je tvořen rektorátem a katedrami.

2. Rektorát VŠH zajišťuje výkon administrativních, organizačních a podpůrných činností akademického úseku. Tvoří jej:
   a) sekretariát rektora,
   b) studijní oddělení,
   c) oddělení výzkumu,
   d) mezinárodní oddělení.

3. Katedra je základními vysokoškolskými pracovišti VŠH. Zajišťují realizaci akreditovaných studijních programů a jejich oborů a realizují tvůrčí činnost VŠH. Odpovídá za rozvoj studijních programů a jejich oborů v souladu se stavem poznání a akreditační dokumentací.
V čele katedry je vedoucí katedry, který odpovídá za činnost katedry a je přímým nadřízeným všech akademických pracovníků, kteří jsou na katedru zařazeni. Organizační a administrativní činnosti katedry zajišťuje tajemník katedry.
Povinnosti, odpovědnosti a pravomoci vedoucích, tajemníků a členů kateder stanoví organizační řád.

Čl. 20
Úsek jednatele

Úsek jednatele zajišťuje materiální podmínky pro realizaci akreditovaných studijních programů a jejich oborů, tvůrčí činnosti a dalších činností VŠH.
Povinnosti, odpovědnosti a pravomoci zaměstnanců zařazených do úseku jednatele stanoví organizační řád.

Čl. 21
Řídicí dokumenty

1. Zaměstnanci VŠH se ve své činnosti řídí příkazy nadřízených vedoucích zaměstnanců a řídicími dokumenty VŠH.

2. Řídicími dokumenty VŠH jsou předpisy registrované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky v souladu se zákonem, směrnice a vyhlášky.

3. Obsah, závaznost a vydávání vnitřních předpisů řeší organizační řád VŠH.

Část čtvrtá

Studium na VŠH

Čl. 22
Organizace studia

1. VŠH uskutečňuje akreditované studijní programy a studijní obory v bakalářském a navazujícím magisterském studiu.

2. Průběh studia se řídí podmínkami akreditace příslušného studijného oboru a Studijním a zkušebním řádem VŠH.

Čl. 23
Přijímání ke studiu

1. VŠH přijímá uchazeče ke studiu akreditovaných bakalářských studijních programů a jejich oborů a ke studiu akreditovaných navazujících magisterských studijních programů a jejich oborů.

2. Uchazeči podávají přihlášky ke studiu buď v elektronické formě prostřednictvím informačního systému VŠH nebo písemně na standardních formulářích.

3. VŠH každoročně vyvěsí na své úřední desce a na internetových stránkách v minimálně čtyřměsíčním předstihu podmínky přijetí na VŠH, termíny pro podávání přihlášek a termíny přijímacích pohovorů. Současně stanoví výši poplatků za úkony spojené s přijímacím řízením a výši poplatků spojených se studiem (dále jen „školné") v prvním ročníku studia.

4. Pozvánku k přijímacímu řízení rozešle VŠH všem uchazečům nejpozději 21 dnů před konáním přijímacího řízení.

5. Uchazeči, kteří získali vzdělání požadované pro přijetí ke studiu v zahraničí, musí v termínu určeném VŠH předložit doklad o vzdělání vydaný v zahraničí a nostrifikační doložku, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

6. Podmínky pro přijetí uchazečů ke studiu v jednotlivých typech studijních programů stanoví zákon.

7. O přijetí uchazeče ke studiu rozhoduje na základě přijímacího řízení rektor.

8. Písemné rozhodnutí o výsledku přijímacího řízení je uchazečům zasláno do vlastních rukou do 6 pracovních dnů od rozhodnutí rektora. V případě, že se rozhodnutí VŠH vrátí, bude vyvěšeno na úřední desce po dobu pěti dnů.

9. Přijatý uchazeč je vyzván, aby se ve stanoveném termínu dostavil k podepsání smlouvy o studiu. Studentem se uchazeč stává splněním podmínek uvedených v čl. 6, odst. 1.

Čl. 24
Zápis do studia

1. Rektor stanoví svojí vyhláškou termín zápisu do studia. Uchazeč je povinen se k zápisu ve stanoveném termínu dostavit.

2. Uchazeč se dnem zápisu do studia stává studentem VŠH a tím mu vznikají práva a povinnosti studenta ve smyslu zákona.

Čl. 25
Podmínky studia cizinců

1. Cizí státní příslušníci studují na VŠH za stejných podmínek jako občané České republiky.

2. Studium probíhá v jazyce uvedeném v akreditaci oboru. Český a slovenský jazyk jsou pro účely studia považovány za rovnocenné.

Část pátá

Programy celoživotního vzdělávání

Čl. 26
Celoživotní vzdělávání

VŠH uskutečňuje za úplatu v rámci své vzdělávací činnosti mimo akreditované studijní programy také programy celoživotního vzdělávání (dále jen „CŽV"). Účastníci CŽV nejsou studenty VŠH. Studium je určeno k doplnění znalostí a dovedností studentů vysokých škol, absolventů středních a vysokých škol a zaměstnanců nebo podnikatelů z praxe a neposkytuje ucelené vysokoškolské vzdělání.

O absolvování programu CŽV vydá VŠH účastníkovi osvědčení o absolvovaném programu.

Část šestá

Vědecká, výzkumná a další tvůrčí činnost a mezinárodní vztahy

Čl. 27
Vědecká, výzkumná a další tvůrčí činnost

1. VŠH vytváří předpoklady pro vědeckou, výzkumnou, vývojovou a další tvůrčí činnost svých akademických pracovníků.

2. Tvůrčí činnost, spolupráce s jinými pracovišti výzkumu, veřejné správy i podnikové sféry na řešení jejich problémů, poradenská, expertizní i publikační činnost je povinností

každého akademického pracovníka VŠH. Její rozsah pro jednotlivé kategorie akademických pracovníků stanoví směrnicí jednatel VŠH.

3. Vědecká, výzkumná činnost a další tvůrčí činnost akademických pracovníků VŠH, kteří jsou studenty doktorských studijních programů jiných vysokých škol, se uskutečňuje v koordinaci obou vysokých škol.

4. Vědecká výzkumná a další tvůrčí činnost je financována
   - z grantů a jiných zdrojů veřejných,
   - z grantů a jiných zdrojů soukromých,
   - na základě komerčních smluv,
   - z vlastních zdrojů VŠH.

Čl. 28
Mezinárodní vztahy

1. VŠH realizuje kontakty se zahraničními vysokými školami s cílem ověřovat správnost vlastního výukového programu studia, vytvářet možnost pro vlastní studenty zúčastnit se výuky v zahraničí a spolupracovat na výzkumných úkolech.

2. Zahraniční kontakty bude VŠH rozvíjet rovněž s podnikovou sférou v oblasti hotelnictví a turismu s cílem získat možnosti praxe pro studenty i akademické pracovníky.

3. VŠH se účastní programu ERASMUS, v jehož rámci uzavírá dohody se zahraničními vysokými školami o výměně studentů a akademických a ostatních pracovníků.

Část sedmá
Vnitřní hodnocení

Čl. 29
Systém vnitřního hodnocení VŠH

1. VŠH provádí v souladu s § 21 odst. 1, písm. f) hodnocení svojí činnosti a toto hodnocení v souladu § 42 odst. 1 zákona zveřejňuje jako součást svojí Výroční zprávy.

2. Vnitřní hodnocení školy sestává zejména z těchto činností a aktivit:

   a) hodnocení kvality (tj., hodnocení podmínek, průběhu a výsledků) vzdělávací a tvůrčí činnosti prováděné statutárními a výkonnými orgány VŠH,
   b) hodnocení akademických pracovníků prováděné přímými nadřízenými,
   c) studentské hodnocení kvality (hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávací činnosti ze strany studentů VŠH).

3. VŠH poskytuje Akreditační komisi a Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy na jejich žádost ve stanovených termínech a bezplatně informace, resp. svá hodnocení potřebné pro jejich činnost podle § 42 odst. 1 písm. c) zákona.

Část osmá

Čl. 30
Ustanovení o školném a poplatcích spojených se studiem

1. Výše školného a dalších poplatků spojených se studiem stanoví jednatel VŠH.

2. Úpravy školného a dalších poplatků mohou být prováděny v průběhu akademického roku jen tehdy, převýší-li meziroční inflace podle oznámení Českého statistického úřadu 10 %.

4. VŠH vybírá:
   a) poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením,
   b) školné,
   c) další poplatky spojené se studiem stanovené vyhláškou jednatele VŠH,

5. Poplatky nelze prominout. Úhrada je možná poštovní poukázkou, v hotovosti nebo převodem z účtu.

6. O odložení poplatků a školného rozhoduje jednatel VŠH.

7. Na vrácení školného nebo poplatků při zanechání studia či vyloučení ze studia není právní nárok.

Část devátá

Pravidla pro používání akademických insignií a pro konání akademických obřadů

Čl. 31
Akademické insignie

1. Akademickými insigniemi VŠH jsou rektorský řetěz, žezlo a talár rektora. Jejich užívání je spojeno s výkonem funkce rektora.

2. Taláry jsou symbolem funkcí členů akademické rady a vedoucích kateder. Talár rektora a jednatele VŠH jsou symbolem jejich úřadu.

Čl. 32
Akademické obřady

1. Akademickými obřady jsou zejména inaugurace rektora, imatrikulace, promoce, slavnostní zasedání akademické rady, slavnostní shromáždění akademické obce, slavnostní ukončení studia v rámci celoživotního vzdělávání.

2. Obsah a průběh akademických obřadů stanoví rektor.

Část desátá

Čl. 33
Hospodaření VŠH

1. VŠH je společností s ručením omezeným. Hospodaření VŠH se řídí ustanoveními obchodního zákoníku, společenskou smlouvou, smlouvami uzavřenými se studenty (plátci školného) a s dárci, obecně platnými právními předpisy a vlastními pravidly hospodaření.

Část dvanáctá

Čl. 34
Závěrečná ustanovení

1. Zrušuje se Statut VŠH registrovaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 27. srpna 2012 pod č.j. MSMT-35213/2012-30.

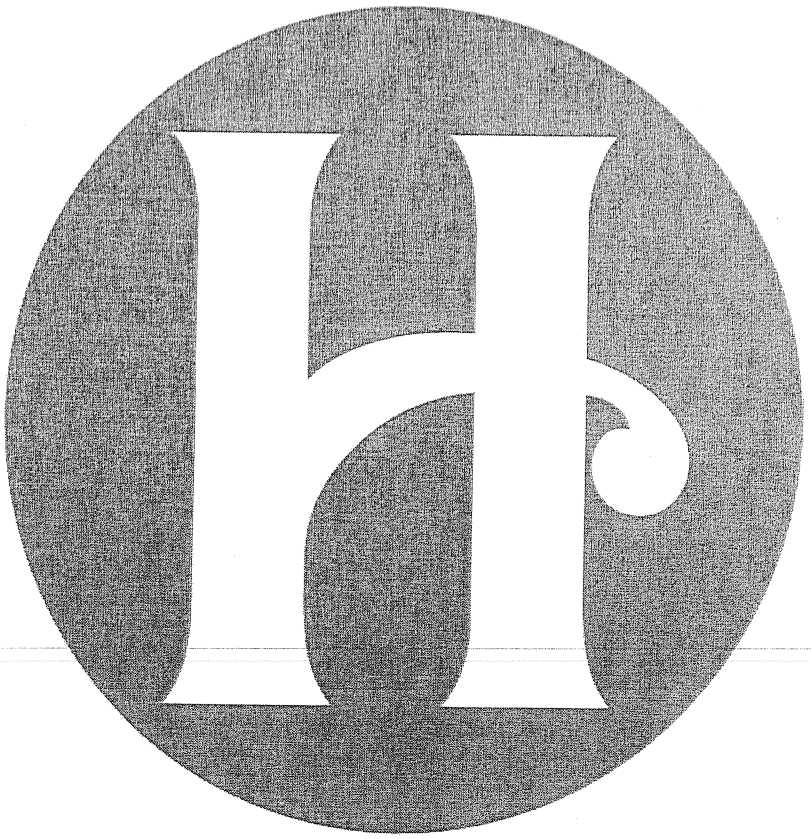
2. Tento statut nabývá platnosti dnem 1. září 2012.

doc. Ing. Miroslav Čertík, CSc. v. r.
jednatel

doc. Ing. Václav Vinš, CSc.
rektor

Změny a doplnění vnitřních předpisů nabývá platnosti dnem 1. září 2015.

Příloha 1 – Znak VŠH



Příloha 2 – Organizační schéma VŠH

